

Stammeforeningen i Danmark

CVR nr. 16 65 64 45

Årsrapport 2021

Årsrapporten er godkendt på foreningens generalforsamling

Aakirkeby, den 2022

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	8
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og kasserer har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Stammeforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje Taastrup, den 12. april 2022

Kasserer

Henrik N. Jensen

Bestyrelse

Bettina Pedersen
Formand

Nikolaj B. Østergaard
Næstformand

Henrik N. Jensen
Kasserer

Sebastian Ladegaard

Jens K. Kristensen

Stig Holstein Bach

Emil Stenderup Bækdahl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Stammeforeningen i Danmark.

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stammeforeningen i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 medtaget det af generalforsamlingen godkendte budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været omfattet af revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed foreningen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG SPARSOMMELIGHED

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 12. april 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningens navn

Stammeforeningen i Danmark
Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup

CVR-nr. 16 65 64 45
Kommune: Taastrup

Bestyrelse

Bettina Pedersen (formand)
Nikolaj B. Østergaard (næstformand)
Henrik N. Jensen (kasserer)
Sebastian Ladegaard
Jens K. Kristensen
Stig Holstein Bach
Emil Stenderup Bækdahl

Revision

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg

Pengeinstitut

Spar Nord Bank
Vodskovafdeling, Vodskovvej 27 B
9310 Vodskov

Danske Bank
Holmens Kanal 2 - 12
1092 København

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet for 2021 er også som tidligere år præget af Covid-19.

Vi har haft både virtuelle og fysiske bestyrelsesmøder, samt øget DH-aktivitet og stor deltagelse på årets generalforsamling, og dette kan også ses på de udgifter der har været i forhold til udgifterne i 2020, men noget lavere i forhold til budgettallene.

Workshops og Efteruddannelsen er igen aktive.

Dette er sidste år med tilskud fra DH - Danske Handicaporganisationer.

Træffene er foregået stort set uden indvirkning fra Covid-19.

Bestyrelsen har brugt meget tid på interne forhold samt hvorledes vi kan få foreningen til at virke uden tilskud fra DH.

Midlerne modtaget fra Udlodningsmidlerne er blevet brugt på at opfylde foreningens formål. Alle midler er anvendt i regnskabsåret 2021 til medlemsadministration, oplysningsaktiviteter og sekretariatets drift.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke taget beslutninger eller i øvrigt indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt påvirker foreningens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	Budget 2021 (ej revideret) kr.	2020 kr.
Tilskud, Socialstyrelsens ansøgningspulje (Tips og Lotto)		300.000	300.000	300.000
Tilskud, DH		250.000	250.000	250.000
Tilskud fra Socialministeriet, træf	1	105.770	0	88.393
Deltagerbetalinger, træf	2	22.500	0	18.300
Tilskud til u-landsprojekter	2	0	0	0
Tilskud Revision, Stammen, en grundbog	3	0	0	0
Konference 2021, deltagerbetalinger		127.400	0	0
Efteruddannelse i stammen, deltagergebyrer		265.350	0	91.350
Salg af pjecer m.v.		2.574	2.000	5.441
Kontingenter		59.900	51.000	56.700
Andre indtægter		3.465		0
Andre indtægter	3	<u>6.528</u>	<u>13.000</u>	<u>2.494</u>
Nettoomsætning i alt		<u>1.143.487</u>	<u>616.000</u>	<u>812.678</u>
Træf, forældrearbejde, projekter m.v.	2	-128.270	0	-106.693
Konference 2021	4	-96.842	0	-22.535
Efteruddannelse i stammen	5	-211.950	0	-82.008
Produktionsomkostninger pjecer m.v.	6	-1.069	0	-435
Medlemsudgifter	7	-89.596	-77.000	-92.022
Lokalt arbejde		<u>-2.706</u>	<u>-8.000</u>	<u>-1.800</u>
Aktivitetsomkostninger i alt		<u>-530.433</u>	<u>-85.000</u>	<u>-305.493</u>
Bruttoresultat		<u>613.054</u>	<u>531.000</u>	<u>507.185</u>
Møde-, repræsentations- og PR-udgifter	8	-94.226	-190.000	-60.229
Administration	9	-134.162	-185.000	-115.125
Personaleudgifter	14	<u>-198.223</u>	<u>-195.000</u>	<u>-192.038</u>
Driftsomkostninger i alt		<u>-426.611</u>	<u>-570.000</u>	<u>-367.392</u>
Driftsresultat		186.443	-39.000	139.793
Finansielle indtægter		-1.271	-5.000	-4.028
Urealiseret gevinst/tab på værdipapirer		<u>8.877</u>	<u>0</u>	<u>-2.079</u>
Årets resultat		<u>194.049</u>	<u>-44.000</u>	<u>133.686</u>

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat		194.049
Overført fra overført resultat		<u>1.208.444</u>
		<u>1.402.493</u>
Henlæggelse til konferencevirksomhed		70.765
Overførsel til næste år		<u>1.331.728</u>
		<u>1.402.493</u>
Lønninger	14	

Balance pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Beholdninger, tilgodehavender m.v.			
Spar Nord aktier 330 stk. à 52		28.578	19.701
Tilgodehavender vedr. salg		0	3.355
Andre tilgodehavender		5.481	6.388
Forudbetalte omkostninger		<u>10.463</u>	<u>21.755</u>
		<u>44.522</u>	<u>51.199</u>
Likvide beholdninger			
Danske Bank		2.193.115	1.509.510
Nordea		0	100
Spar Nord (Tips/Lotto)		0	356.858
Spar Nord (Projektkonto)		<u>11.639</u>	<u>177.138</u>
		<u>2.204.754</u>	<u>2.043.606</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.249.276</u>	<u>2.094.805</u>
Aktiver i alt		<u><u>2.249.276</u></u>	<u><u>2.094.805</u></u>

Balance pr. 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
PASSIVER			
Egenkapital	10		
Overført overskud		<u>1.331.728</u>	<u>1.208.444</u>
Egenkapital i alt		<u>1.331.728</u>	<u>1.208.444</u>
Henlæggelser	11		
Nordisk Stammeseminar		9.031	9.031
Forældre/børn-området		248.368	248.368
Konferencevirksomhed		<u>169.899</u>	<u>99.134</u>
Henlæggelser i alt		<u>427.298</u>	<u>356.533</u>
Egenkapital og henlæggelser i alt		<u>1.759.026</u>	<u>1.564.977</u>
Gæld			
Ej anvendte tilskud		91.261	62.436
Lokalafd. Fyn/Trekantsområdet kommunalt tilskud	12	0	0
Afregningskreditorer		12.706	371.783
Feriepengeforpligtelse		29.857	12.051
Feriemidler		0	20.926
Omkostningskreditorer		78.026	62.632
Deltagergebyrer næste år	13	<u>278.400</u>	<u>333.750</u>
Gæld i alt		<u>490.250</u>	<u>529.828</u>
Passiver i alt		<u><u>2.249.276</u></u>	<u><u>2.094.805</u></u>

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
Note 1 Tilskud fra socialministeriet		
Socialministeriet, træf og nationale projekter		
Rest fra sidste år	42.036	29.996
Årets tilskud	156.368	112.900
Tilbagebetalt tilskud	-21.773	-12.467
Ej anvendt tilskud, overført til næste år	-70.861	-42.036
	<u>105.770</u>	<u>88.393</u>
Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v.		
Socialministeriets Handicappulje		
Weekendtræf Langeland		
Ophold	-10.835	-11.845
Forplejning	-8.331	-9.212
	<u>-19.166</u>	<u>-21.057</u>
Deltagerbetaling	4.200	5.700
	<u>-14.966</u>	<u>-15.357</u>
Sommertræf Bornholm		
Ophold	-18.407	-18.533
Forplejning	-31.158	-16.815
Transport, bus og tog	0	-10.000
Aktiviteter	-25.050	-30.288
	<u>-74.615</u>	<u>-75.636</u>
Deltagerbetaling	8.500	12.600
	<u>-66.115</u>	<u>-63.036</u>

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v. (fortsat)		
Socialministeriets Handicappulje		
Ungdomstræf Faxø		
Ophold	-11.500	0
Forplejning	-5.999	0
Aktiviteter	-2.807	0
	<u>-20.306</u>	<u>0</u>
Deltagerbetaling	2.800	0
	<u>-17.506</u>	<u>0</u>
Sammenfatning af træf		
Ungdomstræf Gudenå/Selandia	-20.306	0
Langeland	-19.166	-21.057
Sommertræf Bornholm	-74.615	-75.636
Administration, revision m.v.	-14.183	-10.000
	<u>-128.270</u>	<u>-106.693</u>
Deltagerbetalinger	22.500	18.300
	<u>-105.770</u>	<u>-88.393</u>
Note 3 Andre indtægter		
Refusion Emils arbejde	5.000	0
Bidragydere	1.528	2.494
	<u>6.528</u>	<u>2.494</u>
Note 4 Konference 2020		
Foredrag	-18.000	0
Leje	-28.300	0
Kontorartikler	-13.688	-608
Administrationsbidrag	0	-16.317
Transport	-6.035	-2.177
Time-/dagpenge	-300	0
Overnatning	-7.628	0
Forplejning	-19.531	-73
Kursusudgift	-3.360	-3.360
	<u>-96.842</u>	<u>-22.535</u>

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
Note 5 Efteruddannelse i stammen		
Foredrag	-40.587	-13.736
Leje	-146.212	-45.225
Porto	-44	0
Kontorartikler	-2.422	-1.670
Administrationsbidrag	-8.007	-8.007
Transport	-9.807	-6.691
Time-/dagpenge	-1.707	-701
Forplejning	-3.164	-5.978
	<u>-211.950</u>	<u>-82.008</u>
Note 6 Produktionsomkostninger, pjecer m.v.		
Lagre primo	0	0
Fremstillingsomkostninger	-1.069	-435
Lagre ultimo	0	0
	<u>-1.069</u>	<u>-435</u>
Note 7 Medlemsudgifter		
Publikationer		
FSD-NYT		
Korrektur	0	-6.000
Leje inkl. forbrug redaktør	0	-24.000
Redaktionsomkostninger	-28.500	-381
	<u>-28.500</u>	<u>-30.381</u>
www.FSD.dk		
Opkoblingsomkostninger og udvikling	-8.454	-11.321
Leje inkl. forbrug webredaktør	-13.200	-13.200
	<u>-21.654</u>	<u>-24.521</u>
Øvrige medlemsudgifter		
Planlægning af træf	-39.442	-37.120
	<u>-39.442</u>	<u>-37.120</u>
	<u>-89.596</u>	<u>-92.022</u>

Noter

	2021	2020	
	kr.	kr.	
Note 8 Møde-, repræsentations- og PR-udgifter			
Ordinær generalforsamling	-25.956	-14.768	
Bestyrelsesmøder m.v.	-28.854	-14.169	
DH kontingent og deltagerbetaling	-25.000	-25.000	
DH møder	-10.675	-3.080	
Ambassadører	-3.741	-648	
	<u>-94.226</u>	<u>-57.665</u>	
Internationale møder			
ELSA/ISA	0	-2.564	
	<u>0</u>	<u>-2.564</u>	
	<u><u>-94.226</u></u>	<u><u>-60.229</u></u>	
Note 9 Administrationsudgifter			
Telefon, telefax og internet	0	-2.136	
Porto	-9.347	-8.720	
Kontorartikler, tidsskrifter og tryksager	-15.447	-11.890	
Forsikringer	-10.420	-13.352	
Husleje og varme, sekretær	-24.000	-24.000	
Husleje og varme, formand og kasserer	-51.000	-54.248	
Gebyrer mv.	-5.921	-5.947	
Revision og regnskabsudarbejdelse	-37.500	-41.875	
Revision tilskudsregnskaber/andre erklæringer	-10.000	-5.625	
Administrationsbidrag planlægning træf	0	18.344	
Administrationsbidrag træf, konference og efteruddannelse	16.873	29.324	
Andel revision overført til Træf	12.600	5.000	
	<u>-134.162</u>	<u>-115.125</u>	
Administration i alt			
Note 10 Egenkapital			
	1/1 2021	Forslag til årets resultatfordeling	31/12 2021
Overført overskud	<u>1.208.444</u>	<u>123.284</u>	<u>1.331.728</u>
	<u><u>1.208.444</u></u>	<u><u>123.284</u></u>	<u><u>1.331.728</u></u>

Noter

Note 11 Henlæggelser

	1/1 2021	Forslag til årets resultatfordeling	31/12 2021
Nordisk Stammeseminar	9.031	0	9.031
Forældre/børn-området	248.368	0	248.368
Konferencevirksomhed	99.134	70.765	169.899
	356.533	70.765	427.298

2021
kr.

2020
kr.

Note 12 Lokalafd. Fyn/Trekantsområdet kommunalt tilskud

Overført fra sidste år	0	4.557
Arrangementer og møder	0	443
Tilbagebetalt	0	-5.000
	0	0

Note 13 Deltagergebyrer næste år

Deltagergebyrer workshop	34.800	68.400
Deltagergebyrer Stammeefteruddannelse modul 2-4	243.600	265.350
	278.400	333.750

Note 14 Lønninger

Bruttoløn	-178.667	-191.928
Ændring i feriepengeforpligtelse	-17.806	1.404
	-196.473	-190.524
ATP	-1.514	-1.514
	-197.987	-192.038

Lønninger fordeler sig således

Honorarer (sekretær og bogføring m.v.)	-197.987	-192.038
	-197.987	-192.038

Noter

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Stammeforeningen i Danmark for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af foreningens særlige forhold samt efter bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 1290 af 15. juni 2021, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Foreningen har valgt at følge reglerne for regnskabsklasse B om ledelsesberetning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projektilskud og omsætning ved salg af pjecer. Omsætningen ved salg af pjecer indregnes i resultatopgørelsen ved levering. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af pjecer, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til information og møder, administration, lokaler, personale m.v.

Balancen

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør kr. 0. Anskaffelser af edb og inventar indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Beholdninger af pjecer m.v.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Noter

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Henlæggelser

Støtte til foreningen, som er givet til øremærkede formål, henlægges ved resultatdisponeringen, og opføres under henlæggelser og opløses via resultatdisponeringen, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål.

Ikke anvendte tilskud

Tilskud som foreningen er forpligtet til at anvende til øremærkede formål og projekter, opføres under gæld, og indtægtsføres, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål. Tilskud der ikke bliver anvendt skal tilbagebetales.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.